**RUBRICA DI VALUTAZIONE***Scuola Secondaria di Primo Grado*

**CRITERI DESCRITTIVI DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO**

(da prendere in considerazione per la redazione dei descrittori di ciascuna disciplina)

1.**Autonomia del processo di apprendimento** (indotta dal docente, supportata dalla mediazione del docente o dei pari, spontanea)

2.**Tipologie delle situazioni: approccio a situazioni note/non note** (il raggiungimento dell’obiettivo si manifesta in consegne esecutive, con procedure ripetute ed esemplificative, con indicazioni operative, senza alcun tipo di indicazioni)

3.**Utilizzo di risorse** (messe a disposizione del docente, acquisite nel contesto, pregresse)

4.**Continuità delle manifestazioni dell’apprendiment**o (sporadica non finalizzata, contestuale, funzionale ai diversi contesti di riferimento)

5.**Autovalutazione** (non riconoscimento dell’errore, richiesta di aiuto per il superamento, riconoscimento e capacità di riflessione sull’errore, utilizzo funzionale dell’errore)

6.**Interdisciplinarietà dell’apprendimento** (percezione dell’interdisciplinarietà, frammentaria, solo se guidata, autonoma, critica)

**LIFE SKILLS**

(da prendere in considerazione per la redazione dei descrittori di ciascuna disciplina)

1. **la capacità di decision making**: saper elaborare in modo attivo il processo decisionale sostenendo la decisione più opportuna;
2. **la capacità di problem solving**: saper risolvere in modo costruttivo i problemi e le criticità;
3. **il pensiero creativo**: abilità di trovare soluzioni alternative alle svariate situazioni che si presentano nella vita. Essa ha un ruolo importante nella richiestissima capacità di problem solving;
4. **il senso critico**: la capacità di ri-elaborare in modo autonomo e oggettivo situazioni e avvenimenti; il pensiero critico potrebbe sostenere moltissimo i giovani a contrastare e gestire meglio quelli che sono gli innegabili “rischi” che si celano in un utilizzo “non etico della Rete internet”;
5. **la comunicazione efficace**: sapersi esprimere in modo efficace nelle diverse situazioni, saper esprimere sentimenti, bisogni e stati d’animo in modo appropriato, essere in grado di ascoltare l’altro;
6. **la capacità di relazionarsi con gli altri**: abilità di stabilire e mantenere relazioni significative in modo positivo e saper interrompere relazioni, se necessario, in modo costruttivo e non violento;
7. **la conoscenza di sé**, delle proprie abilità, dei propri punti di forza e di debolezza e dei propri bisogni;
8. **l’empatia**: capacità di “mettersi nei panni dell’altro”, cioè di ascoltare senza pre-giudizi, cercando di capire il punto di vista dell’altro;
9. **la gestione delle emozioni**: consapevolezza delle proprie emozioni e la capacità di gestione delle stesse in un contesto multiplo;
10. **la gestione dello stress**: capacità di riconoscere le cause che creano tensione, di saper mettere in atto dei cambiamenti, di sapersi adattare alle situazioni.

MODELLO:

|  |
| --- |
| **DISCIPLINA: TECNOLOGIA** |
| **LIFE SKILLS** | **INDICATORI** | **DESCRITTORI – PRODUZIONE ORALE TECNOLOGIA** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| 1. La capacità di decision making
2. La capacità di problem solving
3. Il pensiero creativo
4. Il senso critico
5. La comunicazione efficace
6. La capacità di relazionarsi con gli altri
7. La conoscenza di sé
8. L’empatia
9. La gestione delle emozioni
10. La gestione dello stress
 | Completezza, pertinenza, organizzazione | Il linguaggio è poco completo e pertinente, ha bisogno dell’aiuto dell’adulto e di domande stimolo. Non riesce ad organizzare collegamenti. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Il linguaggio è frammentario e necessita del sostegno dell’adulto. Affronta gli argomenti in modo superficiale e semplice. Non riesce ad organizzare collegamenti interdisciplinari. | 6 | Base |
| Il linguaggio è autonomo anche se non sempre fluido. Utilizza un linguaggio pertinente ma non riesce a creare collegamenti interdisciplinari senza la guida dell’adulto. | 7 – 8 | Intermedio |
| Il linguaggio è completamente fluido ed autonomo. Affronta gli argomenti in modo esaustivo con pertinenza di contenuti. Organizza con facilità collegamenti interdisciplinari. | 9 – 10 | Avanzato |
| **DESCRITTORI – PRODUZIONE SCRITTA (ELABORATI GRAFICI ED INFORMATICI)** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono poco completi e pertinenti. Necessita continuamente della figura dell’adulto. Usa gli strumenti del disegno tecnico e gli strumenti informatici con difficoltà. Organizza gli elaborati in modo frammentario. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono completati in modo semplice con alcuni errori necessitando talvolta della figura dell’adulto. Usa gli strumenti del disegno tecnico e gli strumenti informatici con sufficiente precisione. Organizza gli elaborati in modo essenziale. | 6 | Base |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono completi con alcuni errori e realizzati in modo autonomo. Usa gli strumenti tecnici ed informatici con adeguata precisione. Organizza gli elaborati in modo appropriato. | 7 – 8 | Intermedio |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono totalmente completi, pertinenti e realizzati in modo autonomo. Organizza gli elaborati in modo articolati e appropriato. | 9 – 10 | Avanzato |
| **LIFE SKILLS** | **INDICATORI** | **DESCRITTORI – PRODUZIONE ORALE TECNOLOGIA** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| 1. La capacità di decision making
2. La capacità di problem solving
3. Il pensiero creativo
4. Il senso critico
5. La comunicazione efficace
6. La capacità di relazionarsi con gli altri
7. La conoscenza di sé
8. L’empatia
9. La gestione delle emozioni
10. La gestione dello stress
 | Correttezza | Si esprime con un linguaggio ristretto e poco corretto. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Si esprime con un linguaggio semplice e generalmente corretto. | 6 | Base |
| Si esprime con un linguaggio appropriato ma non sempre corretto. | 7 – 8 | Intermedio |
| Si esprime con un linguaggio appropriato e corretto. | 9 – 10 | Avanzato |
| **DESCRITTORI – PRODUZIONE SCRITTA (ELABORATI GRAFICI ED INFORMATICI)** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo poco corretto. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo semplice e generalmente corretto. | 6 | Base |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo abbastanza corretto. | 7 – 8 | Intermedio |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono appropriati e corretti. | 9 – 10 | Avanzato |
| **LIFE SKILLS** | **INDICATORI** | **DESCRITTORI – PRODUZIONE ORALE TECNOLOGIA** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| 1. La capacità di decision making
2. La capacità di problem solving
3. Il pensiero creativo
4. Il senso critico
5. La comunicazione efficace
6. La capacità di relazionarsi con gli altri
7. La conoscenza di sé
8. L’empatia
9. La gestione delle emozioni
10. La gestione dello stress
 | Chiarezza ed efficacia del messaggio  | Il messaggio poco chiaro non riesce ad attrarre l’attenzione degli altri ma il problema non lo interessa. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Il messaggio non sempre chiaro riesce solo a tratti ad attrarre l’attenzione degli altri e questa consapevolezza lo inibisce.  | 6 | Base |
| Il messaggio seppur chiaro non sempre risulta interessante per gli ascoltatori. | 7 – 8 | Intermedio |
| Il messaggio è chiaro e riesce ad essere espresso con efficacia riuscendo ad attrarre intenzionalmente l’attenzione di tutti gli ascoltatori. | 9 – 10 | Avanzato |
| **DESCRITTORI – PRODUZIONE SCRITTA (ELABORATI GRAFICI ED INFORMATICI)** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo poco chiaro.  | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo non sempre chiaro. | 6 | Base |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo chiaro ma non riescono ad interessare gli osservatori. | 7 – 8 | Intermedio |
| Gli elaborati grafici ed informatici sono eseguiti in modo chiaro, preciso, con estrema cura e riescono ad attrarre l’attenzione di tutti gli osservatori. | 9 – 10 | Avanzato |
| **LIFE SKILLS** | **INDICATORI** | **DESCRITTORI – PRODUZIONE ORALE TECNOLOGIA** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| 1. La capacità di decision making
2. La capacità di problem solving
3. Il pensiero creativo
4. Il senso critico
5. La comunicazione efficace
6. La capacità di relazionarsi con gli altri
7. La conoscenza di sé
8. L’empatia
9. La gestione delle emozioni
10. La gestione dello stress
 | Rispetto dei tempi | Si esprime solo con domande stimolo e da solo non riesce a rispettare i tempi. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Si esprime con molte pause, interruzioni e dubbi riuscendo con l’aiuto dell’adulto a rispettare i tempi.  | 6 | Base |
| Si esprime con qualche pausa, interruzione e perplessità riuscendo ugualmente a rispettare i tempi. | 7 – 8 | Intermedio |
| Si esprime senza pause, interruzione e perplessità dimostrando di padroneggiare gli argomenti teorici nel rispetto dei tempi. | 9 – 10 | Avanzato |
| **DESCRITTORI – PRODUZIONE SCRITTA (ELABORATI GRAFICI ED INFORMATICI)** | **VALUTAZIONE IN DECIMI** | **LIVELLO** |
| Gli elaborati grafici ed informatici non vengono completati nel rispetto dei tempi concordati con la docente. | 4 – 5 | In fase di acquisizione |
| Gli elaborati grafici ed informatici vengono completati non sempre nel rispetto dei tempi concordati con la docente.  | 6 | Base |
| Gli elaborati grafici ed informatici vengono completati quasi sempre nel rispetto dei tempi concordati con la docente e le consegne non risultano sempre costanti e puntuali. | 7 – 8 | Intermedio |
| Gli elaborati grafici ed informatici vengono completati nel rispetto dei tempi concordati con la docente e le consegne sono costanti e puntuali. | 9 – 10 | Avanzato |